江苏城市职业学院缓考申请表

**20 --20 学年第 学期**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 学院 |  | 姓名 |  | 学号 |  |
| 专业 |  | 年级 |  | 班级 |  |
| 缓考课程  | 课程代码 | 课程名称 | 开课学期 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 申请原因 | 本人签名 年 月 日  |
| 学院审核 | 负责人签字（公章） 年 月 日 |
| 教务处意见 | 签字 年 月 日 |
| 备注 |  |

填表说明：

1．学生需在规定时间内至学院领取、填写申请表，提出缓考申请并附相关证明材料。

2．本表格一式三份，学生一份，学院存档一份，教务处存档一份。