**江苏开放大学文件**

**关于江苏开放大学2015秋“4本5专”**

**课程启用前审核工作的通知**

各学院：

为加强对教师网上教学工作的规范管理,促进江苏开放大学网上教学工作质量的提高，教务处将组织对江苏开放大学2015秋学期4个本科、5个专科开设课程进行网上启用审核申请工作，具体为：

1.课程负责人在按照要求（参见附件3）将课程资源及教学安排全部上传到江苏开放大学学习平台后，填写“江苏开放大学开放教育课程网上启用申请表”（见附件1），经所属学院初审后，于9月18日前报给教务处教学运行科孙萍老师，电话：025-86265374。

2.所有申请启用课程均需课程负责人进行说课，现场打开课程网页解读课程网上教学的学习目标、学习资源、学习任务的一体化设计思想，每门课程10分钟。

3.教务处组织审核小组对申请启用的课程集中审核，审核通过即在江苏开放大学学习平台启用该课程。

4.课程审核时间：9月28、29日（具体安排见附件2）；地点：定淮门校区行政楼1217室。

附件：1.江苏开放大学开放教育课程网上启用申请表

2.课程网上启用审核时间安排

3.江苏开放大学在线课程“制式要求”

江苏开放大学教务处

2015年9月9日

附件一：

**江苏开放大学开放教育课程网上启用申请表**

课程名称 所属专业

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 课程英文  名 称 |  | 课程学科 |  | 课程门类 |  |
| 课程负责人 |  | 主讲教师 |  | 联 系 人 |  |
| 教材名称 |  | | 教材类型 |  | |
| 教材作者 |  | | 出版单位 |  | |
| 出版时间起 |  | 出版时间止 |  | ISBN |  |
| 当前考核类型  (纸笔考试、全形考) |  | 当前考核方式  （开卷、闭卷、半开卷） |  | 考试时间长度  (分钟) |  |
| 形考比例(%) |  | 成绩合成时形考成绩最低要求（数字） |  | 成绩合成时终考成绩最低要求（数字） |  |
| 申请启用理由：（阐述网上教学设计思想，模块设置的理由，学习目标、学习内容及学习任务之间的关联，有何创新，课程教学团队准备情况及培训情况，是否具备启用的条件等） | | | | | |
| 学院初审意见：  审核人（签字） 日期： 年 月 日 | | | | | |
| 教务处审核情况：  审核人（签字） 日期： 年 月 日 | | | | | |
| 备注：该申请表只在首次启用时使用，每一期课程如果没有变化，不需再次申请；如果涉及资源版本变化（如教材更换等），则需重新申请启用。 | | | | | |

附件二：

**课程网上启用审核时间安排**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **课程代码** | **课程名称** | **学分** | **主持教师** | **联系电话** | **审核安排** | **备注** |
| 1 | 110006 | 哲学基础（专） | 2 | 杨斌 | 15358159802 | 9月28日上午 |  |
| 2 | 020028 | 建设工程法规及相关知识（本） | 2 | 刘娟 | 13952001375 |  |
| 3 | 110044 | 毕业设计（机电一体化技术专） | 5 | 余宁 | 15358159893 |  |
| 4 | 110085 | 专业实践与研习（工商企业管理专） | 4 | 刘红良 | 15358159939 |  |
| 5 | 110086 | 毕业设计（工商企业管理专） | 4 | 刘红良 | 15358159939 |  |
| 6 | 110091 | 市场调查与预测（专） | 4 | 孟晓宏 | 13851550903 |  |
| 7 | 110042 | 数控机床及应用技术（专） | 3 | 张莉 | 13813380372 |  |
| 8 | 110043 | 专业实践与研习（机电一体化技术专） | 5 | 张莉 | 13813380372 |  |
| 9 | 110068 | 毕业作业（行政管理专） | 4 | 汪洋 | 13770929619 |  |
| 10 | 110046 | 机械CAD/CAM（专） | 3 | 陈为 | 13813977935 |  |
| 11 | 110021 | 专业实践与研习（建筑工程管理专） | 4 | 许士斌 | 13851716672 |  |
| 12 | 110022 | 毕业设计（建筑工程管理专） | 6 | 许士斌 | 13851716672 |  |
| 13 | 110105 | 会计电算化（专） | 3 | 陈维龙 | 18961717970 | 9月28日下午 |  |
| 14 | 110106 | 专业实践与研习（会计专） | 3 | 李新 | 15851951297 |  |
| 15 | 110092-4 | 人力资源管理员证书课程（一）（二）（三）（专） | 2+2+2 | 朱海松 | 13375221600 |  |
| 16 | 020029 | 建设工程监理基本理论及相关法规（本） | 2 | 严莹 | 13952001375 |  |
| 17 | 020030 | 建设工程质量、投资、进度控制（本） | 2 | 饶文昌 | 13952001375 |  |
| 18 | 020023 | 建筑工程质量检验与事故处理（本） | 3 | 姚达 | 13851899071 |  |
| 19 | 020031 | 建设工程监理案例分析（本） | 2 | 杨斌 | 13951700243 |  |
| 20 | 020051 | 化学检验工（化学检验技术）（本） | 4 | 向奇志 | 15358159622 |  |
| 21 | 020032 | 工程造价管理基础理论与相关法规（本） | 2 | 江胜锋 | 13809035611 |  |
| 22 | 020035 | 工程造价案例分析（本） | 2 | 苏海花 | 13951904126 |  |
| 23 | 020033 | 工程造价计价与控制（本） | 2 | 苏海花 | 02586265382 |  |
| 24 | 020034 | 建设工程技术与计量（本） | 2 | 杨扬 | 15062257582 |  |
| 25 | 020104 | 农产品认证管理（农产品经纪人）（本） | 4 | 张益彬 | 13905185060 | 9月29日上午 |  |
| 26 | 020064 | 专业实践与研习（文化产业管理本） | 4 | 周效柱 | 13771558298 |  |
| 27 | 020065 | 毕业论文/设计（文化产业管理本） | 4 | 周效柱 | 13962727756 |  |
| 28 | 020077 | 文化经纪理论与实务（本） | 2 | 周效柱 | 13962727756 |  |
| 29 | 020020 | 专业实践与研习（工程管理本） | 4 | 候新宇 | 13851898181 |  |
| 30 | 020021 | 毕业设计（工程管理本） | 6 | 候新宇 | 13851898181 |  |
| 31 | 020027 | 房屋建设工程管理与实务（本） | 2 | 候新宇 | 13851898181 |  |
| 32 | 020105 | 农产品营销学（农产品经纪人）（本） | 4 | 许浩 | 18951618666 |  |
| 33 | 020043 | 毕业设计（环境工程本） | 4 | 潘涛 | 15358159723 |  |
| 34 | 020044 | 专业实践与研习（环境工程本） | 4 | 潘涛 | 13915963341 |  |
| 35 | 020049 | 环境影响评价（本） | 3 | 周丹 | 13584015938 |  |
| 36 | 020050 | 三废处理工（三废处理工程技术）（本） | 4 | 沈宏 | 15358159622 |  |
| 37 | 110107 | 会计综合模拟实训（会计专） | 5 | 邵正林 | 15312237832 | 9月29日下午 |  |
| 38 | 110048 | 机电设备故障诊断与维修（专） | 3 | 陈晓军 | 13601407578 |  |
| 39 | 020094 | 毕业设计（农业资源与环境本） | 4 | 陈婉 | 13951891929 |  |
| 40 | 110047 | 机电设备安装与调试（专） | 3 | 侯宁 | 13376091178 |  |
| 41 | 110026 | 国际工程承包与管理（专） | 3 | 顾红军 | 13851982524 |  |
| 42 | 020083 | 现代策划实战技法（本） | 4 | 于凌 | 13914728254 |  |
| 43 | 110045 | 数控加工工艺规程编制与实施（专） | 3 | 钱海燕 | 18061706145 |  |
| 44 | 110108 | 纳税实务（专） | 4 | 张建荣 | 13815092368 |  |
| 45 | 020093 | 专业实践与研习（农业资源与环境本） | 4 | 黄兆琴 | 13952793427 |  |
| 46 | 020066 | 文化产业经营管理案例（本） | 2 | 管玲俐 | 15358159891 |  |
| 47 | 020070 | 企业形象策划（本） | 2 | 毛益民 | 13952793427 |  |
| 48 | 110095 | 商务谈判实务（专） | 4 | 项锦 | 13376091178 |  |
| 49 | 110067 | 专业实践与研习（行政管理专） | 4 | 赵倩 | 13601407578 |  |

审核时间：上午8：30-11:30；下午13:30-17:00

（如教师在安排的时间有冲突，请在9月18日前联系孙萍老师。）

附件三：

**江苏开放大学在线课程“制式要求”**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **模块名称** | **模块内容** | **呈现形式** | **备注** |
| **一、线 上 部 分（课 程 负 责 人 完 成）** | | | |
| 课程简介 | 简单介绍本课程的性质和内容 | 网页文本（HTML格式） |  |
| 课程导学 | 教学大纲、考试（核）大纲  如何联系老师 | PDF格式  网页文本（HTML格式） |  |
| 模块标题 | 编号、名称、学习周期 | 如“模块一：网页制作基础（10小时）” |  |
| （1）学习目标 | 描述通过学习，学生可达成的目标 | 网页文本（HTML格式） |  |
| （2）学习内容 | 阅读材料  视听材料 | PDF、DOC、PPT、JPG等  MP4、MP3等 |  |
| （3）实践环节 | 虚拟实验、实践、课程设计等 | 实验报告、实践报告、设计图纸等 |  |
| （4）学习评价 | 测验、练习或作业 | 课件、题库、试卷、DOC文档等 | 作业不超过5次，不少于3次。作业时间、内容等通过审核并启用后不能再修改。 |
| 课程论坛 | 新闻讨论区、主题讨论区、作业点评区等 | BBS专区 | BBS时间、内容等通过审核并启用后不能再修改。 |
| 考试与考核 | 课程终结性考试或考核 | 纸质考试、大作业 |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **模块名称** | **模块内容** | **呈现形式** | **备注** |
| **二、线 下 部 分（课 程 导 师 完 成）** | | | |
| 课程导学 | 解读教学大纲、考试（核）大纲  组班并联系学生 | 破冰之旅，学习导航  制订学习计划，明确学习注意事项 |  |
| 学习辅导 | 根据模块规定的学习周期，制定辅导计划 | 纸质材料 |  |
| 督促学生完成阅读材料的阅读 | 检查并形成记录 |  |
| 督促学生完成视听材料的观看 | 检查并形成记录 |  |
| 通过BBS专区（主题讨论区、作业点评区）对学生进行学习指导 | BBS讨论记录 |  |
| 通过线下面授课堂进行学习辅导 | 课堂面授教学记录、教学档案 |  |
| 督促、指导学生完成学习任务（作业） | 教学档案 |  |
| 批改学生作业，写评语，及时总结 | 教学档案 |  |
| 指导学生完成实践性环节等 | 实验报告、实践报告、设计图纸等 |  |

**学习目标：**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **目标** | **目标含义** | **常 用 描 述 动 词** | | |
| **I级** | **II级** | **III级** |
| 知识 | 回忆和再认先前遇到过的信息 | 了解、重复 | 描述、叙述 | 识别、排序 |
| 理解 | 解释与阐述概念与原理，而不是背诵 | 理解、掌握 | 说明、指出 | 概括、区别 |
| 应用 | 将抽象的概念用于特殊的情景 | 学会、举例说明 | 解释、应用 | 解决、论证 |
| 分析 | 将对象分解成组成部分，并指出它们之间的关系 | 比较、考察 | 解释、辩别 | 剖析、分析 |
| 综合 | 将各个部分或元素整合成一个新的整体 | 概括、归纳 | 推断、构建 | 编制、设计 |
| 评价 | 对他人的工作、结论以及得出结论的方法进行比较，并在价值判断地基础上进行评论、批判 | 预测、判断 | 证明、选择 | 评价、评估 |

**阅读材料：**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **模块主题** | **内容** | **说明** |
| 1 | 学习指导 | 简介 | 介绍本模块内容所涉及到的知识背景 |
| 2 | 学习建议 | 阅读哪些学习材料、观看哪些视频及相关要求，参考阅读的文献资料和书籍有哪些，课程论坛的主题及学生需要做哪些准备，平时学习过程中遇到问题该如何做等等 |
| 3 | 学习支持 | 本模块所涉及到的技术、软件支撑与下载；导师辅导、答疑等活动的安排，联系电话或邮箱；网上论坛主题活动的安排等 |
| 4 | 学习内容 | 知识地图 | 对本模块知识的图解，说明各知识点之间的逻辑关系 |
| 5 | 模块知识 | 本模块涉及到的知识内容 |
| 6 | 学习任务 | 完成本模块内容学习后，需要完成的任务（作业）；为学生完成学习任务所提供的帮助（如作业参考范例、优秀作业范本及思路、方法等） |

**视听材料：**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **模块主题** | **内容** | **说明** |
| 1 | 导学 | 如何学 | 介绍本模块知识点之间的逻辑关系，如何学习本模块内容 |
| 2 | 微视频 | 知识点讲解 | 知识点内容的讲解；  微视频组：每个微视频之间，知识的跨度不宜太大，形成“系列” |
| 3 | 音频 | 知识点讲解 | 作为视频的补充，象英语等课程而言，特别需要 |
| 4 | 视频 | 实验演示 | 作为实验实训环节的重要补充，有助于学生对动手实验操作的掌握 |
| 5 | 动画 | 模拟演示 | 对比较抽象、难以表达的概念、原理通过动画展示，比较形象、生动，便于理解、掌握 |
| 6 | 其它视频 | 辅助学习 | 不宜太多，以免喧宾夺主 |