

2021 级商务英语专业人才培养方案

一、培养目标

本专业旨在培养适应全球化经济发展需求，具备扎实的商务英语阅读能力、跨文化交流能力、国际商务知识和良好职业素养的高素质技术技能型人才。学生毕业后能够在国际贸易、跨境电商、跨国企业等涉外领域从事商务助理、外贸业务员、跨境电商运营专员等工作。

二、课程设置

（一）基础课程

1. **英语基础课程**：包括综合英语、英语听力、英语口语等，旨在全面提升学生的英语语言基础，为后续商务英语阅读学习奠定坚实基础。
2. **商务基础课程**：如国际贸易实务、国际商务礼仪、市场营销等，让学生了解国际商务的基本流程和规则，为理解商务英语阅读材料中的商务背景知识提供支持。

（二）专业核心课程

1. **商务英语阅读 1**：重点培养学生的商务英语基础阅读技能，如理解商务文档的基本结构、掌握常用商务词汇和短语等。
2. **商务英语阅读 2**：深化商务案例分析能力，通过分析具体商务案例，提升学生对复杂商务情境的理解和阅读分析能力。
3. **商务英语阅读 3**：结合实际商务主题，如市场营销、国际贸易等，探讨高级商务阅读材料，进一步提升学生的商务英语阅读水平和综合应用能力。

（三）拓展课程

1. **商务英语写作**：培养学生运用商务英语进行书面沟通的能力，包括商务信函、报告、合同等的撰写。
2. **商务英语翻译**：提高学生的商务英语翻译能力，使其能够准确地将商务文本在中英文之间进行转换。

3. **跨文化交际**: 增强学生对不同文化背景下的商务交流方式和文化差异的理解, 提升跨文化交流能力。

三、教学方法与手段

1. **任务驱动教学法**: 通过设计与实际商务场景相关的阅读任务, 让学生在完成任务的过程中提升商务英语阅读能力。
2. **案例分析法**: 选取真实的商务案例, 引导学生进行深入分析和讨论, 培养学生的批判性思维和问题解决能力。
3. **线上线下混合式教学**: 利用在线学习平台和多媒体教学资源, 结合线下课堂教学, 提高教学的互动性和灵活性。
4. **小组合作学习**: 鼓励学生以小组为单位进行项目策划、实施和展示, 培养团队合作精神和沟通能力。

四、实践教学

1. **校内实训**: 建立商务英语实训室, 模拟国际商务环境, 让学生在模拟场景中进行商务英语阅读和写作练习。
2. **企业实习**: 与外贸企业、跨境电商企业等建立合作关系, 安排学生进行实习, 使学生在实际工作中运用所学的商务英语知识和技能。
3. **职业技能竞赛**: 组织学生参加各类商务英语阅读、写作、翻译等职业技能竞赛, 以赛促学, 提高学生的实践能力和综合素质。

五、考核评价

1. **过程性评价**: 包括课堂表现、平时作业、小组项目等, 注重对学生学习过程的评价, 及时了解学生的学习进度和存在的问题。
2. **期末考核**: 采用闭卷考试、课程论文、项目展示等多种形式, 全面考核学生对商务英语阅读知识和技能的掌握程度。
3. **综合素质评价**: 结合学生的实践能力、团队合作精神、创新意识等方面进行综合素质评价, 促进学生的全面发展。

六、师资队伍

1. **专业教师团队**: 由具有丰富教学经验和商务实践经验的教师组成, 具备扎实的商务英语专业知识和教学能力。
2. **企业兼职教师**: 聘请外贸企业、跨境电商企业的专业人士担任兼职教师, 为学生带来最新的行业动态和实践经验, 拓宽学生的视野。

七、教学资源

1. **教材选用：**选用高质量的商务英语阅读教材，如《世纪商务英语阅读教程》等，确保教材内容与实际商务需求紧密结合。
2. **多媒体教学资源：**制作和利用丰富的多媒体教学资源，如 PPT 课件、教学视频、案例库等，提高教学的趣味性和实效性。
3. **在线学习平台：**利用超星学习通等在线学习平台，为学生提供丰富的在线学习资源和自主学习空间，方便学生进行课前预习、课后复习和拓展学习。

八、就业方向

1. **国际贸易领域：**从事外贸业务员、外贸单证员等工作，负责国际采购、销售、合同签订、单证制作等业务。
2. **跨境电商领域：**担任跨境电商运营专员、客服专员等，负责跨境电商平台的运营管理、客户服务等工作。
3. **跨国企业：**在跨国企业中担任商务助理、翻译等职位，协助处理国际商务事务，促进企业国际化发展。